

名古屋市鯉城学園「学務主任(コーディネーター)」募集要項

令和6年11月
社会福祉法人名古屋市社会福祉協議会

名古屋市社会福祉協議会 名古屋市鯉城学園「学務主任(コーディネーター)」の採用試験を次のとおり実施します。

名古屋市鯉城学園とは

名古屋市鯉城学園条例に基づき、高齢者の教養、生きがいの向上及び社会的活動への参加促進に寄与することを目的に設置された学園です。

鯉城学園の詳細な内容は、ホームページ (<https://kojogakuen.com/>) をご覧ください。

1 募集職種、採用人員、受験資格、業務内容

(1) 募集職種、採用人員、受験資格、業務内容

募集職種	学務主任(コーディネーター)
採用人員	若干名
受験資格	<p>次の(1)～(3)の<u>全てに該当する方</u></p> <p>(1)昭和40年4月1日以前に生まれた方</p> <p>(2)次のいずれかの経験を有する方</p> <p>①生涯学習等に関する企画・運営業務^{注1}を10年以上行った経験を有する方</p> <p>〔注1:〕</p> <ul style="list-style-type: none"> ・生涯学習センター、カルチャーセンター、大学等の教育・学習機関における講座の企画、講師調整等の業務 ・行政、社会福祉協議会、社会福祉法人、NPO法人、民間企業等における社会福祉に関する施策・事業の企画、調整、執行等の業務 <p>②教育職員免許法に定める普通免許状を有し、学校教育法に定める小学校、中学校、高等学校、中等教育学校、特別支援学校において20年以上の指導経験を有する方</p> <p>③学校教育法に定める大学または高等専門学校において10年以上学生を教授・指導した経験を有する方</p> <p>(3)上記(2)の経験において管理業務を行う職(管理職)の経験を有する方</p> <p>※採用試験申込書提出の際、上記(2)及び(3)の職であったことを証明する書類の写しをご提出ください。なお(2)②に該当する方は教育職員普通免許状の写しの提出を必須とします。</p> <p>(2)の例：年金加入記録(勤務先名称等記載のもの)、辞令等</p> <p>(3)の例：辞令等</p>
業務内容	<p>名古屋市鯉城学園において次の業務にあたる。</p> <p>(1)学生の学園生活全般に関する援助(原則、1人3～4クラスを担当)</p> <p>(2)カリキュラムの編成、講師の調整及び講座の運営</p> <p>(3)学園行事の企画、運営及び学生の支援</p> <p>(4)学生及び卒業生の地域活動実践のための支援</p> <p>(5)その他学園運営に必要な各種業務</p>

(2) その他

次のいずれかに該当する方は受験できません。

- ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ②日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者

2 採用予定日

令和7年4月1日

3 採用試験

(1) 日 時 令和6年12月22日(日)10時45分集合

※受験者数によっては時間に変更になる場合があります。

(2) 集合場所(試験会場)

名古屋市総合社会福祉会館7階 研修室(名古屋市北区清水四丁目17番1号)

(3) 試験の種類・時間・内容・配点

①小論文/11時~12時(1時間)(100点)

②面接/13時から順次(一人当たり20~30分程度を予定)(180点)

※面接試験は、順番に行います。受験者数により長時間お待ちいただくことがあります。

(小論文試験終了後から面接開始までの時間は外出が可です。)

※昼食については試験会場内ですべていただいても、試験会場の外へ出られても結構です。なお、建物内の食堂は休業日です。

※小論文、面接のどちらか一方でも受験されなかった場合は失格となります。

※得点率が合格最低基準(満点の60%)に満たないときは、総合順位が採用予定人数の範囲内にある場合でも不合格となります。

(4) 試験結果の発表

令和6年12月27日(金)までに合格者に通知します。(不合格者には通知しません。)

なお、合否についての電話等による問い合わせには応じられません。

(5) 注意事項

不正行為等の防止の観点から、試験会場内における携帯電話等の通信機器の操作や、一切の情報の送受信等を禁止します。試験会場に到着する前に、通信機器の電源を切り、必ずかばんの中にしまってください。以上の内容について違反が確認されたときは、当該受験を無効とする場合があります。

4 試験結果の開示

試験成績については、社会福祉法人名古屋市社会福祉協議会個人情報保護規程に基づき、口頭で開示を請求することができます。開示は閲覧により行います。

請求できる人	開示内容	請求期間等	請求方法
不合格者	総合順位 総合得点 試験内容別得点	・令和7年1月14日(火)からその翌月同日まで ・9時から17時まで (土・日・祝日・振替休日を除く)	名古屋市社会福祉協議会総務部において、必ず受験者本人が①運転免許証、旅券、健康保険証等の身分証明書及び②受験番号票(試験当日にお渡しするもの)を提示して口頭で申し出てください。

(注)・請求できるのは受験者本人が直接名古屋市社会福祉協議会に来所した場合のみです。(代理による請求はできません。)また、電話・郵便等による請求は受け付けておりません。

・必要提示書類(身分証明書及び受験番号票)がない場合は開示できません。

5 試験合格者の発表から採用まで

(1) 試験合格者には採用に向けて令和7年2月中旬以降に健康診断を受けていただき、関係書類を提出していただきます。

(2) 傷病等により職務に支障があると認められる場合等には、採用されないことがあります。

(3) 受験資格がないことや受験申込書記載事項に不正があることが判明した場合には、合格を取り消すことがあります。

6 処 遇

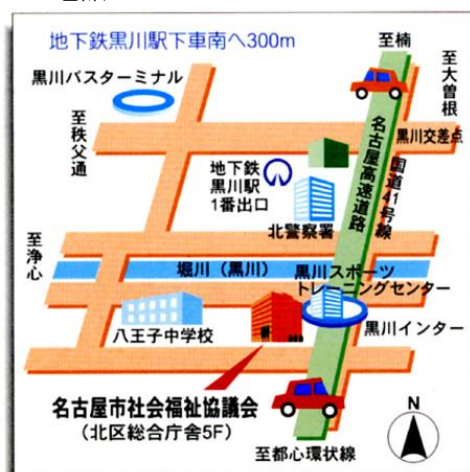
勤 務 場 所	名古屋市鯉城学園 名古屋市中区栄一丁目 23 番 13 号 伏見ライフプラザ内
雇 用 期 間	令和 7 年 4 月 1 日から令和 8 年 3 月 31 日 (勤務状況が良好な方はその後 1 年ごとに最大 2 回更新の場合あり。ただし指定管理の選定の状況により、通算 4 回まで可能。)
勤 務 時 間	(1) 8 時 30 分から 16 時 30 分のうち 6 時間 30 分～7 時間 (休憩 1 時間) (2) 月曜～金曜 (土曜、日曜日及び祝日を除く。ただし学園事業によって勤務とする場合あり。)
給 与	月額 289,300 円 この他、通勤手当、超過勤務手当、休日給を支給します。 ※昇給なし
そ の 他	健康保険、厚生年金、雇用保険、労働者災害補償保険に加入します。

7 申込方法 (郵送に限ります。持参はご遠慮ください。)

- ① 別紙採用試験申込書【両面】及び②経験証明書類の写しを同封のうえ、
令和 6 年 12 月 13 日 (金) まで (消印有効) に名古屋市社会福祉協議会 経理企画部あて郵送
してください。【封筒の表に「受験申込」と朱書きしてください】
申込受付後に受験票等は発行しませんので、当日直接会場へお越しください。
なお、ご提出いただいた書類は返却しません。

8 申込先・問合せ先

社会福祉法人名古屋市社会福祉協議会 経理企画部 (担当/鷲見・大野)
〒462-8558 名古屋市北区清水四丁目 17 番 1 号 名古屋市総合社会福祉会館 5 階
電話 052-911-3192 FAX 052-913-8553



【試験当日の連絡先】

試験当日の電話連絡は、午前 8 時 45 分から午前 10 時 40 分までに **052-911-3191** へおかけください。(上記 8 の問合せ先とは異なりますのでご注意ください。)

- 地下鉄名城線「黒川駅」下車
- ① 番出口 徒歩約 7 分